

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Краснодарского края
детско-юношеская спортивная школа «Академия футбола»

Принято на тренерско-педагогическом
совете ГБУ ДО КК ДЮСШ
«Академия футбола»

Протокол № 2
от «24» мая 2022 г.

«Утверждаю»

И.о. директора ГБУ ДО КК ДЮСШ
«Академия футбола»

В.В. Завьялов

Приказ от «24» мая 2022 г. № 60



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РАССЛЕДОВАНИЮ
ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ПРОСТУПКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ
(СПОРТСМЕНОВ) ГБУ ДО КК ДЮСШ «АКАДЕМИЯ ФУТБОЛА»

«Согласовано»

на общешкольным родительском
совете ГБУ ДО КК ДЮСШ
«Академия футбола»

Протокол № 2
от «23» мая 2022 г.

г. Краснодар
2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по расследованию дисциплинарных проступков обучающихся (спортсменов) ГБУ ДО КК ДЮСШ «Академия футбола» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, Уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся (спортсменов) ГБУ ДО КК ДЮСШ «Академия футбола» (далее - учреждение).

1.2. Положение определяет принципы и процедуру формирования деятельности комиссии по применению к обучающимся (спортсменам) мер дисциплинарного взыскания.

1.3. Основные цели деятельности комиссии по расследованию дисциплинарных проступков (далее – комиссия):

- проведение объективного расследования дисциплинарных проступков обучающихся (спортсменов);
- определение меры дисциплинарного взыскания, адекватного тяжести совершенных проступков;
- подготовка предложений для внесения изменений в настоящее Положение.

2. Формирование комиссии и организация ее работы

2.1. В состав комиссии входят заместитель директора по спортивно-массовой работе, начальник структурного подразделения спортивной подготовки, тренер-преподаватель, тренер и председатель общешкольного родительского совета учреждения. Персональный состав комиссии на каждый учебный год утверждается приказом директора. Директор не имеет права входить в ее состав. Члены комиссии и привлекаемые к ее работе физические лица работают на безвозмездной основе.

2.2. Председателем комиссии является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.3. На первом заседании комиссии прямым открытым голосованием простым большинством голосов избираются заместитель председателя и секретарь.

2.4. Председатель комиссии:

- организует работу комиссии;
- созывает и проводит заседания комиссии;
- дает поручения членам комиссии, привлекаемым специалистам, экспертам;
- обеспечивает соблюдение прав обучающихся (спортсменов) и объективность расследования их дисциплинарных проступков.

2.5. В отсутствие председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя.

2.6. Секретарь комиссии отвечает за ведение делопроизводства, регистрацию обращений, хранение документов комиссии, подготовку ее заседаний.

2.7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности любого члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня, член комиссии обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае он не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

2.8. Председатель комиссии при необходимости имеет право привлекать к работе комиссии в качестве экспертов любых совершеннолетних физических лиц с правом совещательного голоса. Привлекаемые к работе лица должны быть ознакомлены под подпись с настоящим Положением до начала их работы в составе комиссии.

2.9. Членам комиссии и лицам, участвовавшим в ее заседаниях, запрещается разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе работы. Информация, полученная в процессе деятельности, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законом об информации, информационных технологиях и защите информации.

2.10. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Кворумом для проведения заседания является присутствие на нем не менее 4-х членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос ее председателя.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Основанием для проведения заседания является заявление о совершении обучающимся (спортсменом) дисциплинарного проступка, переданное директором учреждения председателю комиссии.

3.2. Комиссия должна обеспечить своевременное, объективное и справедливое рассмотрение обращения, содержащего информацию о совершении обучающимся (спортсменом) дисциплинарного проступка, его разрешение в соответствии с законодательством об образовании, Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся (спортсменов) и настоящим Положением.

3.3. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания:

- в течение трех учебных дней должен затребовать от обучающегося (спортсмена) письменное объяснение (если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся (спортсменом) не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося (спортсмена) от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания);

- в течение трех рабочих дней назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания не может быть назначена позднее семи учебных дней со дня поступления указанной информации (в указанные периоды не засчитывается период временного отсутствия обучающегося (спортсмена) по уважительным причинам: болезнь, каникулы и т.п.);

- при необходимости приглашает на заседание комиссии представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;

- организует ознакомление обучающегося (спортсмена), вопрос о котором рассматривает комиссия, его родителей (законных представителей), членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании, с поступившей информацией под подпись.

3.4. Заседание комиссии проводится в присутствии обучающегося (спортсмена), в отношении которого рассматривается вопрос о совершении дисциплинарного проступка, и его родителей (законных представителей). При наличии письменной просьбы родителей (законных представителей) обучающегося (спортсмена) о рассмотрении указанного вопроса без их участия заседание комиссии проводится в их отсутствие. В случае неявки обучающегося (спортсмена) и (или) его родителей (законных представителей) на заседание при отсутствии письменной просьбы рассмотрение вопроса откладывается. Повторная неявка без уважительных причин на заседание комиссии не является основанием для отложения рассмотрения вопроса. В этом случае комиссия принимает решение по существу вопроса по имеющимся материалам и выступлениям присутствующих на заседании.

3.5. Разбирательство в комиссии осуществляется в пределах тех требований и по тем основаниям, которые изложены в обращении. Изменение предмета и (или) основания обращения в процессе рассмотрения вопроса не допускаются.

3.6. На заседании комиссии заслушиваются пояснения обучающегося (спортсмена), его родителей (законных представителей) (при их присутствии) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу дисциплинарного проступка, а также дополнительные материалы.

3.7. По итогам рассмотрения вопроса комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) установить, что действия обучающегося (спортсмена) нельзя квалифицировать как дисциплинарный проступок и достаточно ограничиться мерами воспитательного воздействия (указывается, какими конкретно);

б) установить, что обучающийся (спортсмен) совершил дисциплинарный проступок и рекомендовать директору учреждения применить к нему дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора;

в) установить, что обучающийся (спортсмен) уже неоднократно совершал дисциплинарные проступки, меры педагогического воздействия и иные меры дисциплинарного взыскания не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося (спортсмена) в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся (спортсменов), нарушает их права и права работников, а так же нормальное функционирование учреждения, и рекомендовать директору отчислить обучающегося (спортсмена) из учреждения;

г) установить, что обучающимся (спортсменом) были совершены действия, содержащие признаки административного правонарушения или состава преступления, и возложить на председателя комиссии обязанность передать информацию о совершении указанного действия и подтверждающие этот факт документы в правоприменительные органы в течение трех рабочих дней, а при необходимости — немедленно.

4. Порядок оформления решений комиссии

4.1. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь. Решения комиссии носят для директора учреждения рекомендательный характер.

4.2. Член комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

4.3. Копии протокола в течение трех рабочих дней со дня заседания передаются директору учреждения и родителям (законным представителям) обучающегося (спортсмена), вопрос которого рассматривался. Если на заседании комиссии рассматривалось несколько вопросов, то родителям (законным представителям) обучающегося (спортсмена) передается выписка из протокола. По решению комиссии копия протокола (выписки из протокола) передается иным заинтересованным лицам.

4.4. Директор учреждения обязан в течение семи учебных дней со дня поступления к нему протокола издать приказ о применении к обучающемуся (спортсмену) дисциплинарного взыскания и ознакомить с ним под подпись обучающегося (спортсмена), его родителей (законных представителей) и председателя комиссии в течение трех учебных дней, не считая времени отсутствия обучающегося (спортсмена) в учреждении. Отказ обучающегося (спортсмена), его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

4.5. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него, а также приказ директора о применении мер дисциплинарного взыскания приобщается к личному делу обучающегося (спортсмена).

5. Обеспечение деятельности комиссии

5.1. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование ее членов о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании, осуществляется секретарем комиссии.

5.2. Делопроизводство комиссии ведется в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Протоколы заседаний комиссии хранятся в составе отдельного дела в архиве учреждения.

ПРИКАЗ

от « 24 » мая 2022 г.

№ 60

Об утверждении локальных актов ГБУ ДО КК ДЮСШ «Академия футбола»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБУ ДО КК ДЮСШ «Академия футбола», на основании решения тренерско-педагогического совета учреждения от 24 мая 2022 года (протокол № 2), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Положение об Общешкольном родительском совете ГБУ ДО КК ДЮСШ «Академия футбола».

2. Утвердить «Правила внутреннего распорядка обучающихся (спортсменов) ГБУ ДО КК ДЮСШ «Академия футбола».

3. Утвердить «Положение о комиссии по расследованию дисциплинарных проступков обучающихся (спортсменов) ГБУ ДО КК ДЮСШ «Академия футбола».

4. Утвердить «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками тренировочного процесса ГБУ ДО КК ДЮСШ «Академия футбола».

5. Утвердить «Правила внутреннего распорядка для спортсменов, проживающих в структурном подразделении – интернате ГБУ ДО КК ДЮСШ «Академия футбола».

6. Обеспечить размещение настоящих приказов на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 24.05.2022 года.

7. Приказы ГБУ ДО КК ДЮСШ «Академия футбола» от 26.08.2015 г. № 110/1, от 07.07.2016 г. № 179, от 30.08.2016 г. № 199, от 30.08.2016 г. № 200, от 30.08.2016 г. № 201, от 09.06.2017 г. № 113, от 09.06.2017 г. № 115, от 09.06.2017 г. № 118, от 29.09.2017 г. № 175/4, от 06.06.2018 г. № 113, от 02.09.2019 г. № 131/1, от 09.01.2020 г. № 20, признать утратившими силу.


8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Есаулову И.А.

9. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

И.о. директора

В.В. Завьялов

С приказом ознакомлен:

 И.А.Есаулова

« 24 » мая 2022 г.